

ВЕСТНИК Тулу́нского района

Официальное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления Тулу́нского муниципального района

Продолжение публикации материалов Тулу́нского муниципального района. Начало в выпуске 26 от 3 декабря 2015 года.

Приложение N 4
к решению Думы Тулу́нского
муниципального района
от «24» ___11___ 2015г. № 196

Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых мэром Тулу́нского муниципального района и соблюдения ограничений

1. Настоящий Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых мэром Тулу́нского муниципального района (далее - Порядок), регулирует отношения по осуществлению проверки:
 - а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" мэром Тулу́нского муниципального района (далее-мэр района) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;
 - б) соблюдение мэром района в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им должностных обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - основные обязанности).
2. Проверка, предусмотренная пунктами а, б, в части 1 настоящего Порядка, осуществляется в отношении мэра района Думой Тулу́нского муниципального района по решению председателя Думы Тулу́нского муниципального района.
3. Решение оформляется в письменной форме.
4. Уполномоченное должностное лицо Думы Тулу́нского муниципального района по решению председателя Думы Тулу́нского муниципального района осуществляет проверку:
 - а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых мэром района, а также сведений, представляемых мэром района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - б) соблюдения мэром района, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей.
5. Основанием для проверки является достаточная информация, представленная в письменной виде в Думу Тулу́нского муниципального района от граждан, организаций, правоохранительных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских объединений, не являющихся политическими партиями, общественных организаций, общероссийских средств массовой информации:
 - а) о представлении мэром района недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами "а", и "в" пункта 1 настоящего Порядка;
 - б) о несоблюдении мэром района должностных обязанностей и соблюдения установленных ограничений и запретов.
6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.
8. Уполномоченное лицо осуществляет проверку:
 - а) самостоятельно;
 - б) путем направления запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции.
9. При осуществлении проверки уполномоченное лицо вправе:
 - а) проводить беседу с мэром района;
 - б) изучать представленные мэром района дополнительные материалы;
 - в) получать от мэра пояснения по представленным им материалам;
 - г) направлять в установленном Президентом Российской Федерации порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Иркутской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера мэра района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных мэром района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.
10. В запросе, предусмотренном 9 настоящего Порядка, указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;
 - б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
 - в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность мэра района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;
 - г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
 - д) срок представления запрашиваемых сведений;
 - е) фамилия, инициалы и номер телефона уполномоченного лица, подготовившего запрос;
 - ж) другие необходимые сведения.
11. Уполномоченное лицо обеспечивает:
 - а) уведомление в письменной форме мэра района о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания пункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
 - б) проведение в случае обращения мэра района беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких требований подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения мэра района, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с мэром района.
12. По окончании проверки уполномоченное лицо обязано ознакомить мэра района с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Мэр района вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в пункте "в" части 9 настоящего Порядка; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к уполномоченным лицам с подложками удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в настоящем Порядке.

14. Пояснения, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

15. Уполномоченное лицо Думы Тулу́нского муниципального района представляет председателю Думы Тулу́нского муниципального района отчет о результатах проверки.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о предоставлении мэром района недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 настоящего Порядка, и о несоблюдении им запретов и ограничений, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", материалы проверки представляются в соответствующую комиссию по урегулированию конфликта интересов и соблюдению запретов и ограничений мэром района.

18. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступившие уполномоченным лицам, по окончании календарного года приобщаются к личному делу мэра района. Копии указанных справок хранятся в материалах проверки в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

19. Хранение материалов проверки и передача в архив обеспечиваются сотрудником Думы Тулу́нского муниципального района, ответственным за делопроизводство и кадровую работу в соответствии с должностной инструкцией.

Приложение №5
к решению Думы Тулу́нского
муниципального района
от « 24 » _____ 11 _____ 2015г. № 196

Положение **о комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдению запретов и ограничений мэром** **Тулу́нского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок образования и деятельности комиссии по соблюдению мэром Тулу́нского муниципального района (далее - мэр района) запретов и ограничений, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и по предотвращению и (или) урегулированию конфликтов интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и правовыми актами Иркутской области, Уставом муниципального образования "Тулу́нский район", настоящим Положением.

1.3. Основной задачей Комиссии является содействие:

а) в обеспечении соблюдения мэром района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования об урегулировании конфликта интересов);

1.4. Комиссия выполняет следующие функции:

-рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении мэра района

-рассматривает заявления мэра района о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия образуется в Думе Тулу́нского муниципального района (далее - Дума района) на основании распоряжения председателя Думы Тулу́нского муниципального района в количестве 10 человек. Указанным актом утверждается персональный состав Комиссии.

2.2. В состав Комиссии входят:

1) Председатель постоянной комиссии по Уставу муниципального образования, мандатам, регламенту и депутатской этике Думы Тулу́нского муниципального района (председатель комиссии), заместитель председателя Думы Тулу́нского муниципального района, члены постоянной комиссии по Уставу муниципального образования, мандатам, регламенту и депутатской этике, сотрудники аппарата Думы Тулу́нского муниципального района.

2) Независимые эксперты - представители научных организаций и профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, других организаций, деятельность которых связана с государственной и (или) муниципальной службой, приглашаемые председателем Думы Тулу́нского муниципального района.

2.3. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов данной Комиссии.

2.4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3 Порядок включения в состав комиссии независимых экспертов

3.1. По решению председателя Думы района аппарат Думы Тулу́нского муниципального района направляет в соответствующие организации запрос о приглашении в состав Комиссии независимых экспертов. Запрос направляется без указания персональных данных экспертов.

3.2. Предпочтение при включении в состав Комиссии в качестве независимых экспертов должно быть отдано лицам, трудовая (служебная) деятельность которых в течение пяти и более лет была связана с муниципальной и (или) государственной службой.

Деятельностью, связанной с муниципальной и (или) государственной службой, считается преподавательская, научная или иная деятельность, касающаяся вопросов муниципальной и (или) государственной службы, а также предшествующее замещение муниципальных и (или) государственных должностей или государственной службы.

3.3. Организация, получив запрос с предложением направить в состав Комиссии своих представителей в качестве независимых экспертов, представляет в аппарат Думы Тулу́нского муниципального района сведения о работниках этой организации, которые могут участвовать в работе Комиссии (фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, а также информацию, позволяющую признать этого работника экспертом).

3.4. Независимые эксперты участвуют в заседании Комиссии на добровольно-безвозмездной основе.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

а) представление в соответствии с пунктом 5 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых мэром района и соблюдения ограничений председателем Думы Тулунского муниципального района, правоохранительными, судебными или иными органами государственной власти, организациями, органами местного самоуправления, должностными лицами или гражданами материалов проверки и информации свидетельствующих:

- о представлении мэром района недостоверных или неполных сведений, предусмотренных статьями 8 Федерального закона от 25.12.2008г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

- о несоблюдении мэром требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликтов интересов, о наличии у мэра района личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- о несоблюдении мэром запретов и ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции», о неисполнении обязанностей, установленных федеральным законодательством;

б) поступившее в правовое управление администрации района:

- заявление мэра района о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- обращение мэра района о возникшем конфликте интересов и о необходимости принятия мер его урегулирования.

4.2. Информация, указанная в пункте 4.1. настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество мэра района;

- описание нарушения мэром района основных обязанностей или наличия у мэра района признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- данные об источнике информации.

4.3. В Комиссию также представляются материалы, подтверждающие нарушение мэром района основных обязанностей или наличие у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения мэра района и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых мэру района претензий, а также дополнительные материалы.

4.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4.5. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, заявления, сообщения, указанных в пункте 4.1, в том числе материалов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, содержащие основания для проведения заседания комиссии, в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации.

4.6. По письменному запросу председателя Комиссии мэр района представляет дополнительные сведения, необходимые для работы Комиссии, а также запрашивает в установленном порядке для представления в Комиссию сведения от других государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

4.7. Дата, время и место заседания Комиссии устанавливаются ее председателем после сбора материалов, подтверждающих либо опровергающих информацию, указанную в пункте 4.1. настоящего Положения.

Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии, мэра района, о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

4.9. При возможном возникновении конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

4.10. Заседание Комиссии проводится в присутствии мэра района, в отношении которого рассматривается вопрос. При наличии письменной просьбы мэра района о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки мэра района или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы мэра района о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки мэра района или его представителя без уважительных причин (болезнь, отпуск, учебная сессия, военные сборы, исполнение должностных обязанностей, в том числе служебная командировка) Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие мэра района.

4.11. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения мэра района, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

4.12. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

4.13. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные мэром района в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные мэром района в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия направляет результаты проверки в Думу Тулунского муниципального района для принятия правового решения.

4.14. По итогам рассмотрения заявления муниципального служащего, указанного в подпункте "б" пункта 4.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что мэр района соблюдал требования по урегулированию конфликтов, в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности мэра района, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2) установить, что мэр района не соблюдал требования по урегулированию конфликта интересов, у него установлен факт личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту. В этом случае мэру района предлагаются рекомендации, направленные на предотвращение или урегулирование этого конфликта интересов;

4.15. По итогам рассмотрения заявления муниципального служащего, указанного в подпункте "в" пункта 4.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что мэр района соблюдал запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции»

2) установить, что мэр района не соблюдал запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции». В данном случае решение Комиссии направляется в Думу Тулунского муниципального района для принятия правового решения.

4.16. По итогам рассмотрения заявления муниципального служащего, указанного в подпункте "г" пункта 4.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления мэром района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления мэром района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует мэру района принять меры по представлению указанных сведений и направляет решение в Думу Тулунского муниципального района для принятия правового решения.

4.17. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

- 4.18. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в ее заседании. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
- 4.19. В решении Комиссии указываются:
- фамилия, имя, отчество мэра района, в отношении которого рассматривался вопрос о нарушении основных обязанностей или о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
 - источник информации, ставшей основанием для проведения заседания Комиссии;
 - дата поступления информации в Комиссию и дата ее рассмотрения на заседании Комиссии, существо информации;
 - фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
 - существо решения и его обоснование;
 - результаты голосования.
- 4.20. Член Комиссии, который не согласен с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии, и с которым должен быть ознакомлен мэр района.
- 4.21. Копия решения Комиссии в течение трех дней со дня его принятия направляются председателю Думы района, мэру района, а также полностью или в виде выписок из него (по решению Комиссии) иным заинтересованным лицам.
- 4.22. Решение Комиссии может быть обжаловано мэром района, в 10-дневный срок со дня вручения ему копии решения Комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 4.23. Решение Комиссии, принятое в отношении мэра района, хранится в его личном деле.
- 4.24. Организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется аппаратом Думы Тулу́нского муниципального района

Приложение №6
к решению Думы Тулу́нского
муниципального района
от « 24 » _____ 11 _____ 2015г. № 196

**Порядок предотвращения и
урегулирования конфликта интересов, стороной которого является мэр
Тулу́нского муниципального района**

1. Мэр Тулу́нского муниципального района (далее-мэр района) обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, стороной которого является он сам.
2. Мэр района обязан в письменной форме обратиться в правовое управление администрации Тулу́нского муниципального района с заявлением о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
3. Правовое управление администрации Тулу́нского муниципального района, в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, стороной которого является мэр района, обязано вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдения запретов и ограничений мэром района
4. Непринятие мэром района, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение мэра в связи с утратой доверия.

Иркутская область
Муниципальное образование
«Тулу́нский район»

ДУМА
Тулу́нского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

« 24 » ноября 2015г.

г. Тулу́н

№ 198

О назначении председателя
Контрольно-счетной палаты
муниципального образования
«Тулу́нский район»

Рассмотрев предложение председателя Думы Тулу́нского муниципального района Бордова М.И. о кандидатуре Федоровой Л.А. на должность председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Тулу́нский район", протокол № 2 счетной комиссии об итогах тайного голосования по назначению на должность председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Тулу́нский район", руководствуясь п.п. 6, 7 ст. 6 Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст.5 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулу́нский район», утвержденного решением Думы Тулу́нского муниципального района от 18.06.2013года № 412, ст.ст. 27, 39, 44 Устава муниципального образования "Тулу́нский район", Дума Тулу́нского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Назначить на должность председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Тулу́нский район" – Федорову Лидию Александровну с 24.11.2015 года.
2. Председателю Думы Тулу́нского муниципального района заключить с председателем Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Тулу́нский район" Федоровой Лидией Александровной срочный трудовой договор.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Тулу́нского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулу́нского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Тулу́нского муниципального района Бордова М.И.

Председатель Думы Тулу́нского
муниципального района
М.И.Бордов

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18» 11 2015 г.

№ 157-пг

г.Тулун

**О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии
по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд**

В связи с изменением кадрового состава Администрации Тулунского муниципального района, руководствуясь статьями 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд (далее – комиссия), утверждённый постановлением администрации Тулунского муниципального района от 20.06.2014 г. № 81-пг «О создании межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд», следующие изменения:
 - исключить из состава комиссии Кисенко Ольгу Сергеевну – заместителя председателя комитета по экономике администрации Тулунского муниципального района, секретаря комиссии;
 - включить в состав комиссии Серышеву Наталью Геннадьевну – главного специалиста комитета по экономике администрации Тулунского муниципального района, секретаря комиссии.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**ВрИО мэра Тулунского
муниципального района
В.Н. Карпенко**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18» 11 2015 г.

№158-пг

г.Тулун

**О внесении изменений в состав территориальной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений в Тулунском муниципальном районе**

Во исполнение решения протокола заседания территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Тулунском муниципальном районе от 18.06.2015 г. № 2, а также в связи с изменением кадрового состава Администрации Тулунского муниципального района, руководствуясь статьями 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Тулунском муниципальном районе (далее – комиссия), утверждённый постановлением администрации Тулунского муниципального района от 29.10.2014 г. № 164-пг «Об утверждении территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Тулунском муниципальном районе в новом составе», следующие изменения:
 - 1.1. исключить из состава комиссии:
 - Кисенко Ольгу Сергеевну – заместителя председателя комитета по экономике администрации Тулунского муниципального района, секретаря комиссии;
 - Бордову Ольгу Ивановну - председатель профсоюзной организации ОГБУЗ «Тулунская районная больница», члена комиссии;
 - 1.1. включить в состав комиссии:
 - Серышеву Наталью Геннадьевну - главного специалиста комитета по экономике администрации Тулунского муниципального района, секретаря комиссии;
 - Скворцова Игоря Владимировича – заместителя председателя Профсоюзного комитета работников здравоохранения ОГБУЗ «Тулунская городская больница», члена комиссии (по согласованию).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**ВрИО мэра Тулунского
муниципального района
В.Н. Карпенко**

Администрация Тулу́нского муниципального района информирует:

**На единовременные выплаты из средств материнского капитала в Иркутской области
направлено уже более 500 миллионов рублей**

В Иркутской области органы Пенсионного фонда приняли 31 200 заявлений на единовременную выплату из средств материнского капитала. Общая сумма уже произведенных выплат на сегодняшний день составляет 542,5 миллиона рублей. Прием заявлений на единовременную выплату из средств материнского капитала в размере 20 000 рублей начался в мае 2015 года и будет продолжаться до 31 марта 2016 года. Обратиться за деньгами могут все семьи, которые уже владеют сертификатом и еще не использовали всю сумму, а также те, у кого право на получение материнского капитала возникнет по 31 декабря 2015 года.

Выплату можно получить только один раз. Заявление на единовременную выплату подается в Управление ПФР по месту жительства (для жителей г. Иркутска – по адресу ул. Декабрьских Событий, 92), а также через Многофункциональные центры (МФЦ). При себе необходимо иметь паспорт и документ с реквизитами счета, на который будут перечислены данные средства. Выплата осуществляется в двухмесячный срок единым платежом на указанный счет. Эти деньги семьи смогут использовать на повседневные нужды по своему усмотрению.

Пресс – центр администрации Тулу́нского муниципального района
при содействии УПФР в г. Тулуне и Тулу́нском районе

Администрация Тулу́нского муниципального района информирует:

Закон запретил нотариусам, банкирам и страховщикам требовать у заявителей сведения из баз Росреестра. С 12 октября 2015 года банки, страховые компании и нотариальные конторы обязаны самостоятельно получать в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестре) сведения из государственного кадастра недвижимости (ГКН) и Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП). В соответствии с вступившими в действие изменениями в законе организации не вправе требовать выписки из этих информационных ресурсов от своих клиентов. Сведения должны запрашиваться только в электронной форме через Интернет.

- Изменение в законодательстве заметно упрощает многие юридические процедуры в сфере недвижимости для бизнеса и граждан, - отметила начальник отдела организации, мониторинга и контроля Управления Росреестра по Иркутской области Марина Знайдюк. - Это касается ипотечных сделок, договоров участия в долевом строительстве, оформления наследства. При этом срок получения информации из ЕГРП и ГКН в электронном виде не превышает 5 дней.

Подробная информация об алгоритме запросов размещена на портале ведомства в разделах «Специалистам» и «Нотариусам». Запросить сведения можно с помощью специальных сервисов «Получение сведений из ЕГРП», «Получение сведений из ГКН» и «Запрос к информационному ресурсу ЕГРП».

Для получения сведений в электронном виде в виде юридически значимого документа требуется электронная подпись. Кроме того, механизм процедуры изложен в информационном буклете «Электронные государственные услуги Росреестра». Информационные буклеты об услугах и деятельности Росреестра размещены на интернет-портале ведомства в разделе «Буклеты».

В соответствии с Законом о регистрации орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, информацию о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и сделках с ним по запросам нотариуса в связи с совершаемыми нотариальными действиями предоставляет бесплатно.

Пресс центр администрации Тулу́нского муниципального района
при содействии Управления Росреестра по Иркутской области.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулу́нский район»
Д У М А
Тулу́нского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

«24» ноября 2015 г.

№ 190

г. Тулун

**О состоянии правопорядка на территории Тулу́нского муниципального района
за 9 месяцев 2015 года**

Заслушав отчет заместителя начальника МО МВД России «Тулу́нский» В.Н.Макаренко «О состоянии правопорядка на территории Тулу́нского муниципального района за 9 месяцев 2015 года», руководствуясь статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Тулу́нский район», Дума Тулу́нского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Отчет заместителя начальника МО МВД России «Тулу́нский» В.Н.Макаренко «О состоянии правопорядка на территории Тулу́нского муниципального района за 9 месяцев 2015 года» (прилагается) принять к сведению.

Председатель Думы Тулу́нского
муниципального района
М.И. Бордов

Приложение к решению Думы
Тулу́нского муниципального района
от «24» ноября 2015г. № 190

**О состоянии правопорядка на территории
Тулу́нского муниципального района
за 9 месяцев 2015 года**

Тулу́нский район относится к числу поселений со средним уровнем преступности (147,0 преступления на 10 тысяч населения, по области: 157,5).

В течение 9 месяцев 2015 года сотрудникам полиции во взаимодействии с органами исполнительной власти удалось сохранить контроль за оперативной обстановкой на территории Тулунского района и добиться снижения криминальной напряженности и сокращения регистрируемой преступности (-8%; с 419 до 387). Не допущен рост грабежей (1; -66,7%), краж чужого имущества (79; -25,5%), в том числе квартирных краж с проникновением (8; -62%) и угонов автотранспорта (1; -50%). В течение отчетного периода в результате проведенных оперативно-розыскных мероприятий раскрыты, совершенные на территории района убийства (8), факты умышленного причинения тяжкого вреда здоровью (11), преступления против половой неприкосновенности личности (3). Возросла результативность деятельности по пресечению преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ (23; +28%). Сотрудниками полиции из незаконного оборота изъято 12 кг. наркотических веществ растительного происхождения. В ходе проведения оперативно-профилактического мероприятия «Мак» совместно главами сельских поселений организована работа по уничтожению плантаций дикорастущей конопли на площади 9 гектар. Меньше зарегистрировано экологических преступлений (-15%; 149), в том числе лесных пожаров (-62%; 14). На 2% сократилось количество совершенных незаконных рубок леса (-2%; 135). Вдвое больше раскрыто и направлено в суд преступлений данной категории (+68%; 57). При проведении оперативных мероприятий пресечена деятельность организованной преступной группы (Ш), численностью 5 лиц. Уголовное дело по 6 эпизодам преступной деятельности направлено в суд. За счет работы мобильных групп удалось добиться быстрого реагирования на поступающую информацию по фактам незаконных рубок леса и своевременного выезда на места происшествия. Проведено 205 рейдовых мероприятий, в ходе которых изъято 76 единиц техники, 61 бензопила, 3 850 куб. м. древесины. Выявлено 1 067 административных правонарушений, задержано 216 транспортных средств, перевозящих лесопродукцию. Одним из приоритетных направлений деятельности полиции является профилактика преступлений и правонарушений. В целях пресечения тяжкой и особо тяжкой бытовой преступности, организована работа по выявлению превентивных составов преступлений (48; +7%). В результате число совершенных в быту преступлений сократилось на 11% (25). Важнейшим вопросом остается проведение профилактической работы с лицами, состоящими на различных профилактических учетах, целью которой является предупреждение совершения ими повторных преступлений. Ежедневно проводились отработки населенных пунктов Тулунского района (за противоправное поведение в отношении граждан составлено 1,5 тысяч административных протоколов). С участием глав сельских поселений и депутатского корпуса проводились рейды с целью реализации антиалкогольного законодательства Российской Федерации (выявлено 69 административных правонарушений, изъято 409 литров алкогольной и спиртосодержащей жидкости). Принимались меры по недопущению и пресечению преступлений и правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении них. Проведены специализированные оперативно-профилактические мероприятия (14), выявлено и поставлено на учет 25 неблагополучных семей и 22 несовершеннолетних. В суд направлено 7 материалов на лишение родительских прав. К административной ответственности привлечено 277 лиц. С администрацией района решались вопросы по трудоустройству несовершеннолетних лиц, оказанию правовой, социальной и психологической помощи подросткам и (или) семьям, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (организовано 23 лагеря дневного пребывания для 1 300 школьников, временно трудоустроено 92 подростка, выделено 37 путевок в лагерь Иркутской области). Совместно реализованными мерами удалось снизить «подростковую» преступность на 20% (8). На территории района обеспечен правопорядок при проведении 20 общественно-массовых мероприятий. Большой комплекс предупредительных мер обеспечен в период подготовки и проведения избирательной кампании 2015 года. Реализованы мероприятия по привлечению к охране общественного порядка граждан и общественных организаций. На территории района зарегистрирована и действует добровольная народная дружина «Верный путь» (с. Умыган), численностью 7 человек. В отчетном периоде на территории района произошло 17 дорожно-транспортных происшествий, погибло 5 граждан, ранен 31 человек. Сопутствующим фактором ДТП является нарушение правил обгона, маневрирования, превышения установленной скорости движения. С целью сокращения количества ДТП и снижения тяжести их последствий по линии ОГИБДД проведено 20 специализированных оперативно-профилактических мероприятий. Несмотря на имеющиеся положительные результаты, имеется ряд проблемных вопросов, требующих рассмотрения:

- в соответствии с п. 2 ст. 21 Федерального закона Российской Федерации от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» орган местного самоуправления может выделить средства на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народной дружины, в связи с чем, необходимо проработать вопрос о возможности выделения денежных средств на приобретение форменной одежды и (или) отличительной символики народного дружинника (с целью реализации требования п. 1 ст. 16 Федерального закона России от 2 апреля 2014г. № 44-ФЗ);
- до настоящего времени не решен вопрос об обустройстве пешеходных переходов, расположенных вблизи образовательных учреждений, необходимо рассмотреть вопрос о внесении данных мероприятий в программу «Повышение безопасности дорожного движения на территории Тулунского района» на предстоящие годы;
- в связи с оптимизацией финансирования системы МВД России, выделяемый лимит на горюче-смазочные материалы сократился на 70%. Учитывая протяженность Тулунского района с юга на север (свыше 200 км) и с запада на восток (до 120 км.) и имеющийся дефицит топлива, рассмотреть вопрос о внесении дополнений в программу «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования Тулунский район» и выделении финансирования на ГСМ для служебного автотранспорта участковых уполномоченных полиции, обслуживающих сельскую местность;
- необходимо продолжить мероприятия по расширению сферы досуга молодежи, поддерживать работу детских клубов, решать вопросы трудоустройства несовершеннолетних, ресоциализации ранее судимых лиц;
- не организована работа по реализации требований постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»

Д У М А
Тулунского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

«24» ноября 2015 г.

г.Тулун

№ 194

О создании условий для развития сельскохозяйственного производства
в поселениях Тулунского муниципального района в 2015 году

Заслушав и обсудив прилагаемую информацию временно исполняющего обязанности начальника управления сельского хозяйства администрации Тулунского муниципального района Евпата Николая Федоровича о создании условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях Тулунского муниципального района в 2015 году, руководствуясь Уставом муниципального образования «Тулунский район», Дума Тулунского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Информацию временно исполняющего обязанности начальника управления сельского хозяйства администрации Тулунского муниципального района Евпата Николая Федоровича о создании условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях Тулунского муниципального района в 2015 году принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Тулунского
муниципального района
М.И. Гильдебрант

Председатель Думы
Тулунского муниципального района
М.И. Бордов

**Информация
о создании условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях
Тулунского муниципального района в 2015 году.**

Развитие агропромышленного комплекса Тулунского района в 2015 году осуществлялось в соответствии с пунктом 25 статьи 15 Федерального закона №131 ФЗ от 06.10.2003г. о создании условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, на основании реализации долгосрочной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области» на 2015-2020годы и комплексной Программы социально-экономического развития Тулунского муниципального района на период 2011-2015года.

В соответствии с Положением об Управлении сельского хозяйства администрации Тулунского муниципального района от 23.10.2010 года, №187, в рамках наделенных полномочий, специалистами управления сельского хозяйства в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей оказывалось:

- содействие в оформлении документов, необходимых для заключения соглашения о предоставлении субсидий в истекшем году, и документов, необходимых для подтверждения произведенных затрат в связи с сельскохозяйственным производством;
- осуществлялся контроль за целевым и эффективным использованием сельскохозяйственными товаропроизводителями бюджетных средств;
- оказывалось консультационное, методическое и иное содействие организациям, учреждениям и предприятиям АПК всех форм собственности в реализации государственной политики по поддержке сельскохозяйственного производства;
- составлен сводный текущий производственно-финансовый план на 2015 год;
- ежеквартально составлялась сводная отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей и предоставлялась в министерство сельского хозяйства Иркутской области;
- с целью выявления приоритетных направлений в отраслях сельскохозяйственного производства проводился комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития системы АПК Тулунского муниципального района.

В 2015 году сельское хозяйство Тулунского муниципального района предоставлено 9 сельхозорганизациями, 63 крестьянскими-(фермерскими) хозяйствами.
- производство зерна выполнено на 96,9%.Этот показатель мог бы составлять 100%.Но 25 июня произошло грабобитие и зерновые культуры на площади 460га были уничтожены полностью. Пострадали два хозяйства района. Недополучено зерна в пределах 1 тыс.тонн. Ущерб, нанесенный грабобитием, составил более 7 млн.рублей.

В 2015 году субъектами малого и среднего бизнеса было посеяно яровых культур – 53,5 тыс.га, 116,8% к уровню прошлого года, в том числе под зерновыми 43,2тыс.га (102,9%), посадки картофеля 85,7га (236,7%), посажено овощей 24,9 га (127,7%). Хозяйствами приобретено удобрений 535тн. 53,5% к уровню прошлого года, соответственно площади, на которые были внесены удобрения ниже уровнем прошлого года в два раза. За счет ввода в оборот залежных земель произошло увеличение посевных площадей зерновых культур на 1200 га.

Для получения запланированного урожая сельхозпредприятиями района была проведена своевременная работа по посеву и уходу за сельскохозяйственными культурами в оптимальные агротехнические сроки. Так в 2015 году было приобретено 622 тн. элитных и оригинальных семян зерновых культур, выше уровня прошлого года на 119,8%. Протравлено 750 тн. посевного материала (80,6%), химическая прополка проведена на площади 13800 га., что соответствует уровню прошлого года.

Подготовлено под урожай будущего года 30,9 тыс.га паров, что соответствует уровню прошлого года. Среднемесячная заработная плата среди субъектов малого и среднего бизнеса за 9 месяцев 2015 года составила 12040,6 рублей или 104,2 % к соответствующему периоду прошлого года. Численность работающих составила 272 чел., или 99,6%. В районе активно идет процесс оформления в собственность ошедельев земель сельскохозяйственного назначения. В настоящее время межевые работы ведут следующие КФХ:

1.Яковеня В.В.-180га, 2.Тоюков В.Ю. - 1980 га, 3.Тоюков А.Ю.- 49га, 4.Столяров Н.М.- 320 га., 5. Майор И.В.–2000 га, 6. Кобрусева О.Н.400 га
7.Дударев С.В. – 200 га, 8. Иванькин В.П. – 670 га, 9. Парев Н.А. – 282 га 10.Зеленков А.В. – 2300 га, 11.Гордеев А.В. – 310 га, 12.Лысенко С.К. – 1800 га, 13.Распопин А.В. – 280 га, 14.Тупицина В.В. – 102 га, 15.Кравцова Л.В. - 302 га, 16. Хохлов К.В. – 1400 га

Оформлено в собственность в районе общедельев земель 9058 га или 939 долей. Наиболее активно идет работа в Шерагульском СП -4272 га, Будаговском СП – 2087 га, Гадалейском СП -939 га, Мугунском СП-1760 га.

Для стимулирования проведения кадастровых работ за счет средств федерального бюджета, предусмотрена выплата в размере 1000 рублей за 1 га на оформленный участок.
- За счет собственных средств и кредитных ресурсов, 14 хозяйств приобрели сельскохозяйственную технику: 5 тракторов всех марок, 1 зерноуборочный комбайн, 2 зерноочистительные машины, 1 грузовой автомобиль, 3 пресс-подборщика, 1 протравливатель семян, 2 бороны, 2 опрыскивателя, 3 культиватора, 2 трабллей, 7 зерновых сеялок, 1 косилка, 1 ворохоочиститель на приобретение было израсходовано 12 млн. руб.

В 2015 году 3 хозяйства получили статус семхозов, ООО «Монолит»;ООО «Урожай»; КФХ «Шевцов А.М.», которые будут заниматься производством семян не только для района, но и для Иркутской области; 2810 тонн семян планируется реализовать в 2016 году.

В животноводстве просматривается положительная тенденция развития, предприятия малого и среднего бизнеса увеличивают поголовье КРС.
Фермером Майор И.В. в 2015 году в ЗАО «Арефьевское» Красноярского края были приобретены 22 телки красно – пестрой породы (молочное направление продуктивности) и 2 бычка этой же породы в ЗАО «Большеуриновское» Красноярского края. В 2015 году фермерским хозяйством Тоюков А.Ю. (д.Килим) было приобретено 32 головы племенного молодняка из ЗАО «Приморское» Нуктского района казахской белоголовой породы. ООО «Урожай» были приобретены 25 голов нетелей и быков герфордской породы в ЗАО «Интикульское».

Поголовье коров в КФХ возросло за счет вновь организованных фермерских хозяйств Дьячков М.В. (10 гол), Лепинская Н.П. (24 гол), Григорюк А.И. (10 гол), Новопашин А.Н.(2гол), Степанченко Н.Г. (1гол), Ярцева Ю.А.(гол). Увеличили поголовье коров к уровню прошлого года хозяйства: Иванькин В.П. (6 гол), Гамаюнов А.А. (47 гол), Кобрусева О.Н. (7 гол), Майор И.В. (66 гол), Михайлов Г.Н. (6 гол), Пуцкин С.В.(3гол.), Распопин А.А.(8гол.), Тоюков В.Ю. (90гол), Тоюков А.Ю. (62гол).

Показатели по производству молока: 3178,6 тн, что выше уровня прошлого года на 105,8%, мяса: 399,8тн. (104,5%).
Проводится работа по закупке молока в личных подсобных хозяйствах, закуп молока у населения осуществляет потребительский кооператив «Солнечный»за 9 месяцев 2015 года закупил-182 тонны молока и Тулуское РАЙПО.

- В рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие семейных молочных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» крестьянское (фермерское) хозяйство «Майор И.В.» ведет строительство молочной фермы на 200голов.

В 2015 году зарегистрированы в реестре индивидуальных предпринимателей 16 новых крестьянских (фермерских) хозяйств.
- Шесть начинающих крестьянских (фермерских) хозяйства района подали заявки в Министерство сельского хозяйства Иркутской области с целью участия в реализации ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров Иркутской области на период 2012-2020 годы». При проведении итогов в МСХ Иркутской области, два начинающих (фермерских) хозяйства стали победителями в отборочном конкурсе по данному направлению – КФХ «Тоюков А.Ю.», КФХ «Стригун Д.В.»

Подводя итоги работы сельскохозяйственной отрасли в 2015 году, следует отметить, что наметилась тенденция роста финансово-экономического состояния к уровню 2014 года в с/х организациях и КФХ. В 2015 году было

заключено 58 соглашений между сельхозтоваропроизводителями района и МСХ Иркутской области, согласно условий государственной поддержки в район из бюджета всех уровней поступили субсидии в рамках реализации ДЦП Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области на 2015-2020 годы» в сумме 76,3млн.рублей, из них:

На развитие сельскохозяйственного производства с/х организаций и КФХ -72188 тыс.руб.;ПХ-3916тыс.руб.;Тулуское РАЙПО-25тыс.руб.;СППСК «Агросоюз»-193тыс.руб.
За 9 месяцев 2015 года сельскохозяйственными предприятиями и фермерскими хозяйствами получено 113,2 млн. руб. прибыли, 130,7% к соответствующему уровню 2014 года. Рентабельность с учетом государственной поддержки 51,3%, без учета субсидий 26,7%.

Трудоустроен на работу 1 молодой специалист: в КФХ Асаенко С.С.- бухгалтер со средне специальным образованием. Данное хозяйство оформили документы с МСХ Иркутской области и получили компенсацию части затрат по единовременным выплатам на обустройство молодым специалистам(300тыс.рублей).

В целях пропаганды передового опыта по вспашке и обработке почвы, совершенствования профессионального мастерства и повышения престижа профессии тракториста в районе на базе КФХ «Столяров Н.М.» В июне 2015года управлением сельского хозяйства был проведен конкурс «Лучший пахарь 2015 года» в котором приняли участие 17 трактористов района. Победители и участники конкурса были награждены грамотами мэра и ценными подарками. В июле специалистами управления сельского хозяйства традиционно проведен обезд полей.

Повышение уровня профессиональной подготовки руководящих работников и специалистов органов управления АПК и сельхозорганизаций района, глав крестьянских(фермерских) хозяйств в 2015 году проводилась на базе Тулунского аграрного техникума.

Кадровый вопрос решается с помощью подготовки специалистов среднего и профессионального образования на базе Тулунского аграрного техникума. Высшее образование на базе ИрГСХА . В 2015 году по целевому направлению обучается 1 студент в ИрГСХА.

В целях совершенствования организации производственного обучения студентов, управлением сельского хозяйства, утверждены базовые организации для прохождения производственных практик студентов аграрных образовательных учреждений: ООО «Монолит», ООО «Урожай», ООО «Парижское», фермерские хозяйства: Гамаюнова А.А., Лысенко С.К., Майора И.В., Тоюкова В.Ю. Проводимая в течение всего года агитационная работа по привлечению выпускников техникума и ИрГСХА на заполнение вакансий для с/х организаций ожидаемого результата не дает. Молодые специалисты остаются невостребованными по причине отсутствия необходимых социальных условий и в первую очередь жилья, а также низкой заработной платы.

В 2015 году проводилась работа по представлению к награждению работников организаций агропромышленного комплекса в связи с профессиональным праздником, другими юбилейными и памятным датами.

В ноябре организован и проведен профессиональный праздник- День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности. Лучшие с/х организации, крестьянские (фермерские) хозяйства и передовые работники с/х производства и перерабатывающей промышленности были награждены: Почетными грамотами мэра, благодарственными письмами и денежными премиями.

Кроме того: 6 чел. Получили Благодарность МСХ РФ, 1 чел. Почетную грамоту Губернатора, 1 чел. Благодарность Губернатора, 18 чел. Грамоты думы Тулунского муниципального района.3 чел. Почетный Грамоты МСХ Иркутской области, 8 чел. Благодарность МСХ Иркутской области.

Активное участие принял район в областном трудовом соревновании. Победители областного трудового соревнования: в номинации Лучшее сельскохозяйственное предприятие ООО «Монолит», в номинации Лучший предприниматель по крупнотоварным КФХ «Тоюков В.Ю.», в номинации Лучший комбайнер 1 место комбайнер ООО «Урожай»-Иаранский С.В., в номинации Лучшая доярка 3 место подучила Гамаюнова Н.Н. (КФХ «Гамаюнов А.А.)

Одним из главных условий эффективности работы крестьян и фермеров района является государственная поддержка , которая позволила укрепить материально-техническую базу фермерских хозяйств.
Крестьянские (фермерские) хозяйства принимали активное участие в районной выставке- ярмарке плодовоовощной, сельскохозяйственной продукции и других сопутствующих товаров.

Сельхозтоваропроизводители не только работают, но и умеют отдыхать.
Работа фермерских хозяйств и сельскохозяйственных организации района планомерно отражается в областных и районных средствах массовой информации и телевидении.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических данных, имен собственных и прочих сведений, а также за разъяснение данных, не подлежащих открытой публикации.

Ответственность за достоверность объявлений и рекламы несут авторы объявлений и рекламы. Редакция сохраняет за собой право не вступать в переписку. Любое воспроизведение и перепечатка публикации газеты без специального разрешения редакции запрещены (п. 3 ст. 274 - 4 части ГК РФ). Телефоны редакции: 8(39530)40-723; 8(39530) 2-26-87

Время подписания в печать фактически: 17:00 и по факсу: 17:00 01.12.2015 г.

Информационный бюллетень «Вестник Тулунского района» - учредитель и издатель Администрация Тулунского муниципального района.

Главный редактор: С.А.Гладун. Адрес редакции и издателя: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75. Периодичность издания - еженедельно. *Реализуется бесплатно.* Распространяется в городе Тулуне и Тулуном районе.

Отпечатано в типографии ООО «Пресса» г. Тулун, ул. 19 Партсъезда, 2. Тираж 200 экз.